



VERBALE N. 3

L'anno 2025, il giorno 27 del mese di Agosto ore 8:30, presso l'aula "Ex Banca" del P. O Garibaldi Centro, Piazza S. Maria di Gesù 5 Catania, si riunisce la Commissione Esaminatrice nominata, giusta deliberazione n. 650 del 25.06.2025 per l'espletamento della Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di un incarico di Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (P1) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006.La Commissione, nominata con la deliberazione n. 650 del 25.06.2025 risulta così composta:

Dott. Ugo Consoli

Presidente

Dott.ssa Chiara Caponetto

Componente

Dott. Ennio Romano

Componente

Dott.ssa Alessandra Lucia Vasta

Segretario

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, è dichiarata aperta la seduta.

La Commissione, richiamato il verbale n. 1 relativo alla determinazione dei criteri di valutazione dei titoli e della prova colloquio e il verbale n. 2 concernente l'attività di valutazione dei titoli dichiarati dai candidati, procede agli adempimenti finalizzati allo svolgimento della prova colloquio, dando atto che i candidati ammessi alla prova inerente la procedura in argomento sono i seguenti:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
1	Calarese Lucia Giusi	27/11/1985
2	Conti Rossana	14/05/1994
3	Lo Cicero Fabiano Nicolas	15/09/2000

has been for

Tutto ciò premesso, la Commissione dà atto che l'avviso di convocazione per l'espletamento della prova è stato pubblicato in data 30/07/2025 presso la sezione "Amministrazione Trasparente-Concorsi- Selezioni PNRR-Anno 2025" del sito internet aziendale www.ao-garibaldi.ct.it ed è stato, altresì trasmesso ai candidati ammessi all'indirizzo pec personale, secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 6 dell'avviso pubblico relativo alla procedura in premessa.

La Commissione per quanto concerne la valutazione della prova colloquio:

- richiama i criteri stabiliti in seno al verbale n. 1 del 25/07/2025;
- prende atto che dispone di n. 14 punti per la valutazione della prova di cui trattasi, e che, per l'inserimento nella graduatoria, i candidati devono riportare un punteggio non inferiore a 9/14;
- prende atto, altresì che, i quesiti da somministrare durante il colloquio, sono finalizzati:
- ✓ alla verifica del grado di competenza specifica del candidato, in relazione alla realizzazione del Progetto de quo;
- √ all'accertamento delle competenze e conoscenze inerenti al profilo professionale richiesto nonché ai compiti connessi all'incarico da conferire;
- ✓ al possesso di adeguate conoscenze informatiche e digitali e di un'adeguata conoscenza della lingua inglese.

La Commissione quindi, procede alla definizione delle domande (Allegato 1), in numero superiore rispetto al numero dei convocati, da somministrare come di seguito:

- n. 4 coppie di domande nella materia oggetto dell'incarico da conferire;
- n. 4 domande di informatica;
- n. 4 domande di lingua inglese riguardanti estratti da articoli giornalistici da leggere e tradurre.

Pertanto, la Commissione prepara complessivamente n. 12 buste anonime, sigillate e siglate da ciascun componente, ognuna contenente i quesiti numerati progressivamente.

La Commissione, richiamato il verbale n. 2 del 25/07/2025 relativo all'attività di valutazione titoli, dà atto dei punteggi riportati dai candidati:

	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI
1	Calarese Lucia Giusi	27/11/1985	1,72
2	Conti Rossana	14/05/1994	1,76
3	Lo Cicero Fabiano Nicolas	15/09/2000	2,86

H

bl

Ch Share

REGION

Alle ore 9:30 si dà inizio alla prova, previa identificazione dei candidati presenti mediante esibizione di valido documento di riconoscimento

Le candidate presenti sono (Allegato n.2):

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA		
Calarese Lucia Giusi	27/11/1985		
Conti Rossana	14/05/1994		

Risulta, invece assente, il candidato Lo Cicero Fabiano Nicolas.

Il Presidente Dott. Ugo Consoli, illustra lo svolgimento della prova alle candidate, specificando che ciascuna di loro estrarrà una busta contenente la coppia di quesiti nella materia oggetto dell'incarico, una contenente un quesito di informatica e una contenente un estratto di articolo giornalistico redatto in lingua inglese da leggere e tradurre.

Il colloquio è espletato in ordine alfabetico.

A ciascuna candidata, prima dello svolgimento del colloquio, è comunicato il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli (Allegato n. 3).

Le candidati presenti, procedono, nell'ordine, all'estrazione di n. 3 buste (ognuna relativa a ciascun argomento), ne danno lettura, sottoscrivono il foglio riportante la domanda ed appongono accanto alla propria firma la dicitura "domanda estratta".

Successivamente, firmano un elenco (Allegato n. 4), in corrispondenza del proprio nominativo, indicando il numero della coppia (materia oggetto dell'incarico da conferire) e numero della domanda estratta (materia di Informatica ed Inglese).

A conclusione dell'espletamento del colloquio, la Commissione invita la D.ssa Conti ultima candidata presente in ordine alfabetico, a procedere all'apertura delle buste non estratte contenenti le domande residue ovvero:

- coppie di domande n. 2A- 2B e 4A-4B (materia oggetto dell'incarico)
- domande n. 3-4 (informatica)
- domande n. 2-4 (estratti da articoli giornalistici redatti in lingua inglese)

In corrispondenza delle domande non estratte, la D.ssa Conti appone la dicitura "domanda non estratta" e la firma. Le stesse sono, infine, inserite nelle relative buste.

Al termine di ogni colloquio, la Commissione, a porte chiuse collegialmente e unanimamente, attribuisce a ogni candidata il relativo punteggio di cui all'Allegato n. 5, di cui è data comunicazione mediante affissione sulla porta del locale in cui si è svolta la prova stessa.

3

01

M

REGIONA

La Commissione, ultimata la suindicata operazione, dà atto che il punteggio complessivo. Siportato dalle candidate è il seguente:

	COGNOME	E	DATA DI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
N.	NOME		NASCITA	TITOLI	COLLOQUIO	COMPLESSIVO
1	Calarese Giusi	Lucia	27/11/1985	1,72	11/14	12,72
2	Conti Rossana	ı	14/05/1994	1,76	12/14	13,76

La Commissione, a questo punto, predispone la graduatoria di merito (Allegato n. 6) e il Presidente dà mandato al Segretario di trasmettere gli atti della presente selezione alla UOS Internazionalizzazione, Ricerca Sanitaria, Gestione Fondi PSN, Politiche del Personale e Relazioni Sindacali per gli adempimenti consequenziali.

La seduta si chiude alle ore 10:30

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

PRESIDENTE

I COMPONENTI

This Rouse Chiara Capuell IL SEGRETARIO

544 Lue U





Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di n. 1 Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (PI) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006.

ALLEGATO N. 1 ELENCO QUESITI

COPPIE DI QUESITI NELLA MATERIA OGGETTO DELL'INCARICO

- 1.A Quali sono le principali mansioni di un addetto di segreteria in una struttura sanitaria?
- **1.B** Che cosa è il consenso informato e qual è il ruolo della segreteria nella sua gestione?
- **2.**A Come si gestisce l'accoglienza del paziente in modo professionale?
- 2.B Qual è la differenza tra ticket sanitario ed esenzione?
- 3.A Quali sono i principali documenti amministrativi utilizzati in ambito sanitario?
- 3.B Quali competenze informatiche sono richieste ad un Addetto di segreteria sanitaria?
- **4.** A Come si gestisce una situazione di conflitto con un utente?
- 4. B Qual è il ruolo della segreteria nella gestione delle urgenze sanitarie?

QUESITI DI INFORMATICA

- 1. Quali sono le buone pratiche per la sicurezza informatica in una segreteria sanitaria?
- 2. Quali sono le principali funzioni di Microsoft Excel utili in ambito segretariale?
- 3. Quali software gestionali può utilizzare un addetto di segreteria in sanità?
- 4. Qual è la differenza tra un file pdf e un file word e quando è preferibile usare ciascuno?

el W

gla

ESTATTI DI ARTICOLI GIORNALISTICI IN LINGUA INGLESE

1. The Importance of Sleep

Sleep helps the body and mind recover. Adults need 7-8 hours each night. Poor sleep affects mood, focus, and health. To sleep well, avoid caffeine, keep a routine, and create a calm environment. Good sleep improves energy and mental performance.

2. Recycling and the Environment

Recycling reduces waste and saves resources. Paper, plastic, and glass can be reused. It helps protect nature and lowers pollution. Many cities offer recycling programs. Knowing what to recycle is important. Small actions can make a big difference for the planet.

3. The Benefits of Reading

Reading improves vocabulary, focus, and creativity. It helps people learn and relax. Fiction builds empathy; non-fiction teaches facts. Reading daily, even for a few minutes, supports success in school and work. It's a simple habit with lifelong benefits.

4. Technology in Everyday Life

Technology makes life easier. Phones, computers, and smart devices help us work, communicate, and navigate. It saves time but can lead to too much screen use. Balancing tech with real-life activities is key. Used wisely, technology improves comfort and productivity.



II D





Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di un incarico di Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (PI) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006.

ALLEGATO N. 2 ELENCO PRESENZE

COGNOME E NOME	DATA DI	DOCUMENTO	FIRMA
	NASCITA	DI IDENTITA'	CANDIDATO
Calarese Lucia Giusi	27/11/1985	CAOS797 RN	lach hua live
Conti Rossana	14/05/1994	C4434S6EH	NESSONA KLA
Lo Cicero Fabiano	15/09/2000		you say
Nicolas		ASSEME	ASSELTE

Inch less for





Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di un incarico di Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (PI) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006

ALLEGATO N. 3 PUNTEGGIO TITOLI

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI
Calarese Lucia Giusi	27/11/1985	1,72
Conti Rossana	14/05/1994	1,76
Lo Cicero Fabiano Nicolas	15/09/2000	2,86

Of by Corl





Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di un incarico di Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (PI) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006

ALLEGATO N. 4 QUESITI ESTRATTI

COGNOME E NOME	100 L 10		N. QUESITO DI INFORMATICA	N. QUESITO DI INGLESE	FIRMA DEL CANDIDATO	
Calarese Lucia Giusi	1. A	1.B	2	3	lalare Fe	
Conti Rossana	3A	30	1	1	hason a Cott	
Lo Cicero Fabiano Nicolas	2A	SEME	ASSENCE	ASSENTE	SUBJEA	

A Del Colon





Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di un incarico di Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (P1) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006

ALLEGATO N. 5 ESITO COLLOQUIO

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO COLLOQUIO
Calarese Lucia Giusi	27/11/1985	11/14
Conti Rossana	14/05/1994	12/14
Lo Cicero Fabiano Nicolas	15/09/2000	ASSENTE

A Dal July





Selezione pubblica, per titoli e colloquio per il conferimento, ai sensi dell'art. 15-octies Dlgs 502/1992 di un incarico di Addetto di Segreteria, relativamente alla Convenzione Ministeriale e al Progetto a valere su fondi 2° Avviso PNRR — Missione M6 — Componente C2 — Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo: "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications", con Principal Investigator (PI) del Progetto Dott. Domenico Girelli - CUP D63C24000380006

ALLEGATO N. 6 GRADUATORIA DI MERITO

	COGNOME	E	DATA DI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
N.	NOME		NASCITA	TITOLI	COLLOQUIO	FINALE
1	CONTI		14/05/1994	1,76	12	13,76
	ROSSANA					
2	CALARESE		27/11/1985	1,72	11	12,72
	LUCIA GIUSI					

Jed les Q